
(Namen der drei einladenden Arbeitnehmer)

(Ort, Datum)

An alle Beschäftigten: Einladung zur ersten Wahlversammlung

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

da wir bisher in unserem Betrieb noch keinen Betriebsrat haben, der sich für die Interessen der gesamten Belegschaft einsetzt, wollen wir einen Betriebsrat gründen. Zu diesem Zweck laden wir alle im Betrieb Beschäftigten zu einer ersten Wahlversammlung ein.

Die erste Wahlversammlung findet
am _____ **(Datum)**
um _____ **(Uhrzeit)**
in _____ **(Ort)**
statt.

Auf der Tagesordnung stehen folgende Punkte:

- 1. Darstellung der Vorteile eines Betriebsrats**
- 2. Erläuterung des Wahlverfahrens**
- 3. Wahl des Wahlvorstands und eines Wahlvorstandsvorsitzenden durch die anwesenden Arbeitnehmer**
- 4. Aufstellung einer Liste der Wahlberechtigten (Wählerliste) durch den Wahlvorstand**
- 5. Erlass eines Wahlausschreibens durch den Wahlvorstand**
- 6. Einreichung von Wahlvorschlägen für die Betriebsratswahl**
- 7. Prüfung der Gültigkeit der Wahlvorschläge durch den Wahlvorstand**
- 8. Sonstiges**

Hinweise:

Wir fordern jeden wahlberechtigten Arbeitnehmer dazu auf, Wahlvorschläge für die Betriebsratswahl zu machen. Die Wahlvorschläge müssen bis zum Ende der ersten Wahlversammlung schriftlich einreicht werden. Ein Wahlvorschlag muss von mindestens 5 % der Wahlberechtigten, mindestens jedoch von drei Wahlberechtigten, in Betrieben mit in der Regel bis zu 20 wahlberechtigten Arbeitnehmern von mindestens zwei Wahlberechtigten unterzeichnet sein. Wahlvorschläge, die erst in der ersten Wahlversammlung gemacht werden, können mündlich eingereicht werden.

Der Betriebsrat selbst wird in einer zweiten Wahlversammlung gewählt. Diese zweite Wahlversammlung findet eine Woche nach der ersten Wahlversammlung statt.

Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass niemand die Teilnahme an beiden Wahlversammlungen behindern darf und dass der Arbeitgeber die Kosten der beiden Wahlversammlungen zu tragen hat. Insbesondere hat der Arbeitgeber die Zeit für die Teilnahme an den Wahlversammlungen

und für die erforderlichen Wegezeiten wie Arbeitszeit zu vergüten und die erforderlichen Fahrtkosten zu ersetzen.

Wir hoffen auf möglichst zahlreiches Erscheinen. Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschriften der drei einladenden Arbeitnehmer)